

Карта коррупционных рисков муниципального казенного учреждения «Профессиональная аварийно-спасательная служба города Сыктывкара»

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по минимизации (устрашению) коррупционного риска
1.	Организация деятельности Учреждения	Начальник Учреждения, заместители начальника Учреждения, начальник аварийно-спасательного отряда, а также лицо, назначенное исполняющим обязанности по вышеуказанным должностям.	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица и/или его родственников, либо иной личной заинтересованности (аффилированность).	средняя	Информационная открытость Учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Разъяснительная работа с сотрудниками Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Правильное распределение должностных обязанностей и назначение ответственных лиц.
2.	Принятие локальных нормативных документов (ЛНД)	Начальник Учреждения, а также лицо, назначенное исполняющим обязанности начальника Учреждения.	Наличие в ЛНД коррупциогенных факторов и положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.	средняя	Разъяснительная работа с сотрудниками Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Согласование проектов ЛНД с лицами в части их касающихся.
3.	Обеспечение	Начальник Учреждения,	Размещение заказов на	низкая	создание комиссии по

<p>деятельности Учреждения</p>	<p>заместитель начальника, начальник аварийно-спасательного отряда, главный бухгалтер, механик, лицо, назначенное исполняющим обязанность по вышеуказанным должностям, члены комиссии по осуществлению конкурентных закупок.</p>	<p>поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Учреждения. Сговор с контрагентом, получение наличных денежных средств от контрагентов. Предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги. Размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник.</p>	<p>закупкам в рамках требований законодательства Проведение электронных торгов и закупок. Систематический контроль за деятельностью комиссии по закупкам. Отчетность.</p>
<p>4. Распоряжение финансовыми и материальными ресурсами</p>	<p>Начальник Учреждения, заместитель начальника. Начальник аварийно-спасательного отряда, главный бухгалтер, механик, а также лицо, назначенное исполняющим обязанности по вышеуказанным должностям, главный специалист.</p>	<p>Планирование и исполнение Бюджетной Сметы в соответствующем году. Формирование фонда оплаты труда. Распределение выплат стимулирующего характера. Нецелевое использование</p>	<p>средняя</p> <p>Контроль со стороны Учредителя, Систематическое обновление информации на официальном сайте Учреждения и в сети Интернет. Разъяснительная работа с сотрудниками Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных</p>

	<p>трудовым коллективом</p> <p>заместители начальника Учреждения, начальник аварийно – спасательного отряда, а также лицо, назначенное исполняющим обязанности по вышеуказанным должностям, инспектор по основной деятельности.</p>	<p>давления на работников. Предоставление отдельным работникам покровительства, возможности карьерного роста по признакам родства. Личной преданности, приятельских отношений. Делегирование полномочий, не соответствующих статусу. Прием на работу родственников, членов семей для выполнения в Учреждении исполнительно-распорядительных и административно-хозяйственных функций.</p>	<p>сотрудниками Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
8	<p>Оплата труда</p> <p>Начальник Учреждения, заместители начальника Учреждения, начальник аварийно – спасательной отряда, а также лицо, назначенное исполняющим обязанности по вышеуказанным должностям.</p>	<p>Необоснованное начисление премий, стимулирующих и других выплат. Дифференцированная оплата труда по аналогичным должностям при прочих равных условиях. Оплата рабочего времени не в полном объеме.</p>	<p>Оплата труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда и материальном стимулировании работников Учреждения. Разъяснительная работа с сотрудниками Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>

			бюджетных средств. Неэффективное использование имущества. Распоряжение имуществом без соблюдения соответствующей процедуры предусмотренной законодательством.		правонарушений.
5	Регистрация и ведение учета имущества	Начальник Учреждения, главный бухгалтер, механик а также лицо, назначенное исполняющим обязанности по вышеуказанным должностям. Комиссия по списанию имущества, а также инвентаризационная комиссия.	Несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества. Умышленно - досрочное списание материальных ценностей и материалов с учёта. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества.	средняя	Согласование списания с собственником имущества после проведения экспертизы. Инвентаризация. Контроль за деятельностью материально – ответственных лиц. Разъяснительная работа с сотрудниками Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
6	Прием на работу сотрудников	Начальник Учреждения, начальник аварийно-спасательного отряда, а также лицо, назначенное исполняющим обязанности по вышеуказанным должностям. Начальник Учреждения,	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в Учреждение. Возможность оказания	низкая	Разъяснительная работа с сотрудниками Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
7	Взаимоотношение с			средняя	Разъяснительная работа с

		отряда, а также лицо, назначенное исполняющим обязанности по вышеуказанным должностям, лицо, ответственное за рассмотрение обращений.	лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ.		правонарушений. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений. Контроль.
12	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими подобными учреждениями и организациями	Начальник Учреждения, заместители начальника Учреждения, начальник аварийно – спасательного отряда, а также лицо, назначенное исполняющим обязанности по вышеуказанным должностям, уполномоченные начальником учреждения представлять интересы Учреждения.	Дарение подарков, материальных ценностей, оказание каких-либо услуг, несвязанных с профессиональной деятельностью, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий. Стговор.	низкая	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Постоянное ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.
13	Составление, заполнение документов, справок, отчетов, предписаний, запрещений, разрешений	Начальник Учреждения, главный бухгалтер, заместитель начальника, начальник аварийно – спасательного отряда, главный специалист, механик, а также лицо, назначенное исполняющим обязанности по вышеуказанным должностям.	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках, отчетности, являющихся существенным элементом служебной деятельности.	средняя	Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих должностных обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. Разъяснительная работа с сотрудниками Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных

9	<p>Проведение процедуры аттестации сотрудников, а также проведение оценки эффективности деятельности сотрудников</p>	<p>Начальник Учреждения, а также лицо, заместитель начальника Учреждения, начальник аварийно – спасательного отряда, а также назначенное исполняющим обязанности по вышеуказанным должностям.</p>	<p>Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.</p>	<p>средняя</p>	<p>Регламентация процедуры аттестации, оценка эффективности деятельности (критерии оценки) Разъяснительная работа с сотрудниками Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
10	<p>Работа со служебной информацией</p>	<p>Начальник Учреждения, заместитель начальника Учреждения, начальник аварийно – спасательного отряда, а также лицо, назначенное исполняющим обязанности по вышеуказанным должностям.</p>	<p>Использование в личных или иных интересах информации, полученной при выполнении должностных обязанностей, если такая информация не подлежит распространению.</p>	<p>средняя</p>	<p>Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Постоянное ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. Разъяснительная работа с сотрудниками Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
11	<p>Обращение юридических и физических лиц</p>	<p>Начальник Учреждения, заместитель начальника Учреждения, начальник аварийно – спасательного</p>	<p>Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических</p>	<p>средняя</p>	<p>Разъяснительная работа с сотрудниками Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных</p>

14	Подготовка локальных нормативных актов и их правовая экспертиза при необходимости	Сотрудники Учреждения по своим направлениям.	Разработка, согласование проектов локальных нормативных актов, локальных нормативных актов, содержащих коррупционный фактор.	средняя	Разъяснительная работа с сотрудниками Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
15	Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работникам Учреждения государственных и ведомственных наград, а также поощрений	Начальник Учреждения, заместитель ачальника, начальник аварийно-спасательного отряда, а также лицо, назначенное исполняющим обязанности по вышеуказанным должностям.	Периодичность награждения.	низкая	Обсуждение профессиональной и трудовой деятельности кандидатов на общем собрании трудового коллектива. Разъяснительная работа с сотрудниками Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
16	Представление интересов Учреждения в судах	Сотрудники по доверенности.	Ненадлежащее исполнение обязанностей представителя при представлении интересов Учреждения в суде.	средняя	Разъяснительная работа с сотрудниками Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
17	Выполнение АВСР и других неотложных работ (услуг).	Заместитель начальника, начальник АСО, (по АВРС), спасатель,	Незаконное взимание работниками Учреждения денежных средств, с физических и/или юридических лиц за	средняя	Разъяснительная работа с сотрудниками Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

